ARHIVELE NAȚIONALE
S.J.A.N. ARGEŞ
FOND NR. 356

INVENTAR

Nr. 2967

PRIMĂRIA COMUNEI IZVORU DE JOS

(1919-1949)

PREFAȚĂ

În largul program de modernizare a tânărului stat român inițiat și realizat de Alexandru Ioan Cuza, s-a înscris și organizarea administrativă a teritoriului ținuturilor românești reunite.

Prin Legea administrativă adoptată la 31.03.1864 luau naștere ca unități administrativ-teritoriale cu personalitate juridică - comunele care se compuneau din mai multe sate sau cătune, reședința lor fiind de obicei amplasată în satul cel mai dezvoltat.

Primăriile comunale erau conduse de un primar împuternicit cu administrarea treburilor obștești și de consiliu comunal care era ales de adunarea alegătorilor comunei pe timp de 2 ani.

În conformitate cu prevederile Legii administrative din 31.03.1864, cât și ale celor ce i-au urmat, primăriilor comunale le-au revenit numeroase și variate obligații privind activitatea politică, economică, social-obștească, sanitară, cultural-educativă, de învățământ, financiară, de modernizare și dezvoltare edilitară și nu în ultimul rând, de urmărire a respectării și aplicării legislației.

Primăriile comunale și-au desfășurat activitatea sub această denumire până în anul 1949, când sunt înlocuite pentru o scurtă perioadă de timp, de către comitetele provizorii, organisme administrativ-teritoriale, care din anul 1950 își schimbă denumirea în sfaturi populare.

În acest context își înscrie activitatea și PRIMĂRIA COMUNEI IZVORU DE JOS a cărei arhivă a fost preluată de la CONSILIUL POPULAR AL COMUNEI IZVORU în luna octombrie 1983.

Documentele care compun fondul acestei primării, în marea lor majoritate provin din perioada 1919-1949.

Deciziile emise pe linie de personal-cadre, corespondențele cu privire la autoimpuneri și asistență socială, recensămintele animalelor, vehiculelor și harnașamentelor, actele financiar-contabile de stabilire a unor obligații financiare, statele de plată a salariilor personalului propriu și celui din subordine, rezultatele recensământului tinerilor din comună, situațiile privind activitatea biroului de stare civilă, sunt prevăzute în unitățile arhivistice ale fondului acestei primării.

În ce privește operațiunile de reordonare, recotare și reinventariere a întregului material arhivistic ca urmare a verificării existentului cu inventarele, acestea au fost realizate de arhivist Alina Nițu în cursul anului 2014.

Toate unitățile arhivistice au fost cotate, începând cu numărul 1, pe fiecare an calendaristic și introduse în cutii de protecție „MODEL NOU”.

DATE CONCRETE PRIVIND FONDUL: *ANII EXTREMI* 1919-1949
CANTITATEA 51 u.a.; 0.48 m.l.

Întocmit, arhivist Alina Nițu

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1919			
1	30	Registru cu ordonanțe de plată și salarii.	1919-1920		
		ANUL 1923			
1	-	Tabel cu locuitorii împroprietăriți.	1923-1928		
		ANUL 1925			
1	3	Corespondență cu privire la recensământul tinerilor.	1925-1926		
		ANUL 1927			
1	4	Corespondență cu privire la activitatea autorităților militare.	1927		
2	5	Cont de gestiune.	„		
3	-	Registru cu alegătorii pentru cameră.	1927-1929		
4	-	Registru cu procese-verbale și decizii ale Consiliului comunal.	1927-1931		
		ANUL 1929			
1	-	Buget general al administrației comunale și instrucțiuni de completare și aprobare.	1929		
		ANUL 1930			
1	-	Registru pentru impresii ale celor ce vizitează comuna.	1930-1937		
		ANUL 1931			
1	-	Registru cu lucrările Comisiei Interimare.	1931		
		ANUL 1932			
1	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Senat.	1932-1933		
2	-	Buget general al administrației comunale.	1932		
3	-	Declarații de căsătorie.	1932-1938		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
4	-	Registru de intrare-ieşire a corespondenței.	1932		
		ANUL 1933			
1	-	Corespondență cu privire la resursele de materiale necesare în caz de război.	1933		
2	-	Corespondență cu privire la procese-verbale şi decizii ale Consiliului comunal.	,,		
3	-	Registru cu inspecții sanitare.	,,		
		ANUL 1934			
1	-	Corespondență cu privire la procese-verbale şi decizii ale Consiliului comunal, convocări referitoare la afişarea deciziilor.	1934		
2	-	Registru cu lucrările Consiliului comunal.	,,		
3	-	Idem.	,,		
4	-	Registru jurnal casă.	,,		
		ANUL 1935			
1	-	Instrucțiuni primite de la Eforia județeană de păşuni şi procese-verbale ale membrilor.	1935		
2	-	Corespondență cu privire la şedințele Consiliului comunal, procese-verbale, decizii, convocări şi procese-verbale de afişare a deciziilor.	,,		
3	-	Registru rol.	1935-1936		
		ANUL 1936			
1	-	Cont de gestiune.	1936-1937		
2	-	Ordonanțe de plată şi salarii.	,,		
3	-	Corespondență referitoare la acte de proprietate ale islazului comunal.	1936		
4	-	Buget de venituri şi cheltuieli al islazului comunal.	1936-1937		
5	-	Corespondență cu privire la averea rămasă de pe urma defunctului Tudor I. M. Tudor.	1936-1952		
6	-	Registru de intrare-ieşire.	1936		

Nr. crt.	Numărul vechi al unităţii arhivistice	Cuprinsul unităţii de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1937			
1	-	Corespondenţă cu autorităţile ce depind de Ministerul de Interne.	1937		
2	-	Cont de gestiune.	„		
3	-	Corespondenţă cu Camera de Muncă şi Comerţ, instanţele judecătoreşti etc.	„		
4	-	Instrucţiuni şi dispoziţii ale Eforiei judeţene de păşuni cu privire la administrarea păşunilor.	1937-1938		
5	-	Buget de venituri şi cheltuieli al administraţiei comunale.	„		
		ANUL 1938			
1	-	Registru cu specificarea ordonanţelor de plată a Eforiei de păşune.	1938-1939		
2	-	Idem.	„		
3	-	Registru jurnal casă.	„		
4	-	Idem.	„		
5	-	Ordonanţe de plată a indemnizaţiilor şi remizelor.	„		
		ANUL 1941			
1	-	Registru de intrare-ieşire a corespondenţei.	1941		
		ANUL 1944			
1	-	Corespondenţă cu privire la activitatea de stare civilă.	1944		
		ANUL 1946			
1	-	Ordonanţe de plată şi salarii.	1946		
		ANUL 1947			
1	-	Ordonanţe de plată şi salarii.	1947		
2	-	Cont de gestiune.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1948			
1	-	Registru inventar.	1948		
		ANUL 1949			
1	-	Ordonanțe de plată şi salarii.	1949		
2	-	Recensământul tinerilor.	„		
3	-	Corespondență cu privire la inventarierea generală a bunurilor publice ce aparțin comunei.	„		
4	-	Inventarul vechi al fondului.	„		

Prezentul inventar format din 6 file conține un număr de 51 u.a.

Data,

17.12.2015

Întocmit,

Arhivist Alina Nițu